**AL COMUNE DI TAOMINA Corso Umberto, 217**

**98039 Taormina**

[**protocollo@pec.comune.taormina.me.it**](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

**OGGETTO: Manifestazione di interesse per la nomina a Revisore dei conti del Comune di Taormina per il triennio 2023/2026**

Il/La sottoscritto/a ………………………….., nato/a a …………………… il ………………… e residente a …………………… in Via/Piazza ………………………….…………………, n. …….…., CF/P.IVA,. …………………………………………………., domiciliato a …………………………., Via/piazza ………………………………, n. …………, recapito tel. …………………………., email/PEC …………….

**PRESENTA**

La propria candidatura per la nomina a Revisore dei conti del Comune di Taormina per il triennio 2023/2026. A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, così come successivamente modificato e integrato, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atti falsi o contenenti dati fittizi, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

1) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 3/2016, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 17 dell'11/08/2016, successivamente modificato dall'art. 39 della L.R. n. 16/2017 e dall’articolo 8, comma 2, della L.R. 6/2021:

° **fascia 2** (riguardante i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e fino a 15.000 abitanti)

2) di accettare integralmente le condizioni contenute nel relativo avviso pubblico;

3) di accettare la condizione automatica di decadenza dalla nomina qualora in sede di verifica una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione dovessero risultare non veritiere;

4) di essere iscritto, da almeno 5 anni nel registro/ordine dei della provincia di al n. con decorrenza dal ;

5) di avere svolto almeno n. 1 incarico di revisore dei conti presso enti locali, per la durata di anni tre, come meglio specificato nell'elenco degli enti locali presso i quali è stata svolta la funzione di revisore dei conti, allegata alla presente istanza;

6) di avere conseguito, nell'anno precedente, almeno 10 crediti formativi per aver partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;

7) di non superare, in caso di nomina, il limite di incarichi di cui al comma 7, dell'art. 10 della L.R. n. 3/2016, così come sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 17/2016, successivamente modificato dall'art. 39 della L.R. n.16/2017 e dall’articolo 8, comma 2, della L.R. 6/2016 (non più di quattro incarichi). Ai fini del computo dei limiti all’affidamento di incarichi, dichiara: (*barrare la voce che interessa)*

□ di non svolgere altro incarico di revisore di enti locali;

□ di svolgere incarico di revisore presso i seguenti enti locali (specificare gli Enti):

Ente …………….…………………………………………………………………………. Ente …………….…………………………………………………………………………. Ente …………….…………………………………………………………………………. Ente …………….………………………………………………………………………….

8) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità e/o incompatibilità di cui all'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;

9) che non sussistono conflitti di interesse con l'incarico da assumere;

10) di non essere stato/a né di essere sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;

11) di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, a espletarlo secondo quanto previsto dagli artt. 235, 239 e 240 del D.Lgs. 267/2000;

12) di accettare la carica in caso di nomina da parte del Consiglio Comunale che avverrà tramite sorteggio in seduta pubblica;

13) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, modificato dal D. Lgs. 10/08/2018, il Comune di Taormina, al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento di cui in oggetto e all’eventuale conseguente rapporto di collaborazione;

Infine comunica che l’indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni afferenti all’incarico è il seguente:

Città: …………………………………………………………………………………. CAP: ……………….

Via/Piazza: ………………………………………………………………………………. n. ……………….

Recapito telefonico: tel. ……………………… fax …………………….. cell. ……………………………

E-mail ………………………………………………… PEC: ………………………………………………..

Allegati:

a) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;

b) *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato, debitamente datato e sottoscritto;

c) elenco degli enti locali presso i quali ha già svolto la funzione di revisore dei conti, con l’indicazione delle dimensioni demografiche.

d) dichiarazione insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ex D.Lgs n°39/2013 ed s.m.i.;

Data …………………………………

FIRMA

………………………………